

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования «Марийский государственный университет»



Утверждаю  
Ректор Марийского государственного  
университета

 М.Н.Швецов

2015 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ  
НАУЧНО – ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ**

Направление подготовки

38.06.01 – Экономика

Профиль подготовки

08.00.12 Бухгалтерский учет, статистика

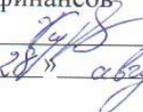
Квалификация

**Исследователь. Преподаватель-исследователь**

Форма обучения

Очная, заочная

Председатель  
учебно-методической комиссии  
института экономики, управления  
и финансов

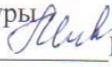
 Н. В. Курочкина  
« 28 » августа 2015 г.

СОГЛАСОВАНО

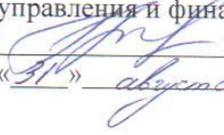
Проректор по научной работе и  
инновационной деятельности

 А.Н.Леухин  
« 21 » сентября 2015 г.

Начальник отдела аспирантуры и  
докторантуры

 И.Н.Михеева  
« 14 » сентября 2015 г.

Директор института экономики,  
управления и финансов

 Т.В.Сарычева  
« 21 » августа 2015 г.

Йошкар-Ола, 2015

## Содержание

<b>1. Общие положения</b> .....	3
1.1. Определение ОПОП .....	3
1.2. Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы .....	3
1.3. Общая характеристика ОПОП.....	3
1.4. Требования к абитуриенту, к поступающему в аспирантуру.....	4
<b>2 Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП</b> .....	4
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника .....	4
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.....	4
2.3. Виды профессиональной деятельности.....	5
<b>3. Компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения данной ОПОП</b> .....	6
<b>4 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП</b> .....	7
4.1. Календарный учебный график .....	7
4.2. Учебный план.....	7
4.3. Рабочие программы учебных дисциплин.....	7
4.4. Программы практик и организация научных исследований обучающихся .....	8
<b>5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП в МарГУ</b> .....	10
5.1. Кадровое обеспечение.....	10
5.2. Учебно-методическое обеспечение .....	11
5.3. Материально-техническое обеспечение .....	12
<b>6. Характеристика среды вуза, которая обеспечивает развитие универсальных компетенций выпускников</b> .....	13
<b>7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП</b> .....	17
7.1. Фонды оценочных средств .....	17
7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников .....	17

## **1. Общие положения**

### **1.1. Определение ОПОП**

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – ОПОП ВО аспирантуры), реализуемая ФГБОУ ВПО «Марийский государственный университет» по направлению подготовки 38.06.01 – Экономика (профиль 08.00.12 - Бухгалтерский учет, статистика) представляет собой систему документов на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО).

ОПОП представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики программы аспирантуры, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов иных компонентов.

### **1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП**

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.06.01 Экономика (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 30 июля 2014 года № 898;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденный приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 №1259;
- Порядок прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов в их перечень, утвержденный приказом Минобрнауки России от 28.03.2014 №247;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Устав ФГБОУ ВПО «Марийский государственный университет»;
- Локальные акты ФГБОУ ВПО «Марийский государственный университет».

### **1.3. Общая характеристика ОПОП**

ОПОП имеет своей целью развитие у аспирантов личностных качеств, а также формирование компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.06.01 Экономика (профиль 08.00.12 - Бухгалтерский учет, статистика). При этом цель ОПОП определяется с учетом ее специфики, характеристики групп обучающихся, а также особенностей научной школы МарГУ и потребностей рынка труда.

Нормативный срок освоения ОПОП по направлению подготовки по направлению подготовки 38.06.01 Экономика (профиль 08.00.12 - Бухгалтерский учет, статистика) в очной форме обучения не может превышать 3 года, в заочной форме – 4 года.

Трудоемкость освоения ОПОП составляет 180 зачетных единиц (далее - з.е.), вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы аспирантуры с использованием сетевой формы, реализации программы аспирантуры по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

Срок получения образования в заочной форме обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, увеличивается на 1 год по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения. При обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы обучения, срок получения образования устанавливается не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения. При обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья организация вправе продлить срок не более чем на один год по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения. Объем программы аспирантуры при обучении по индивидуальному плану не может составлять более 75 з.е. за один учебный год.

Образовательная деятельность по программе аспирантуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Блок 1 «Дисциплины (модули)»	30
Блок 2 «Практики»	3
Блок 3 «Научные исследования»	138
Блок 4 «Государственная итоговая аттестация»	9
<b>Итого на подготовку аспирантов (без факультативов)</b>	<b>180</b>
Факультативы	3
Итого на подготовку аспирантов с учетом факультативных дисциплин	183

#### **1.4. Требования к абитуриенту, к поступающему в аспирантуру**

К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего образования (специалитет или магистратура). Условиями приема в аспирантуру МарГУ гарантировано соблюдение права на зачисление лиц, наиболее способных и подготовленных к освоению программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

## **2 Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП**

### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускника**

Область профессиональной деятельности выпускника, освоившего программу по направлению подготовки 38.06.01 Экономика (профиль 08.00.12 - Бухгалтерский учет, статистика) включает экономическую теорию, макроэкономическое управление, регулирование и планирование, экономику и управление предприятием, отраслями и межотраслевыми комплексами, менеджмент, маркетинг, логистику, управление инновациями, финансы, денежное обращение и кредит, бухгалтерский учет, статистику, математические и инструментальные методы экономики, мировую экономику, экономику предпринимательства.

### **2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников**

Объектами профессиональной деятельности выпускников освоивших программу по направлению подготовки 38.06.01 Экономика (профиль 08.00.12 - Бухгалтерский учет, статистика являются):

концептуальные (фундаментальные) проблемы экономической науки, включая методы экономического анализа;

прикладные проблемы функционирования различных экономических агентов, рынков и систем.

### 2.3. Виды профессиональной деятельности

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу по направлению подготовки 38.06.01 Экономика (профиль 08.00.12 - Бухгалтерский учет, статистика):

- научно-исследовательская деятельность в области экономики:
  - фундаментальные исследования в области экономической теории и финансов;
  - исследования в области истории экономических процессов, истории экономических учений и развития методологии экономического анализа;
  - исследования национальной и мировой финансовых систем;
  - общегосударственных, территориальных и местных финансов;
  - финансов хозяйствующих субъектов;
  - финансов домохозяйств;
  - рынка ценных бумаг и валютного рынка;
  - рынок страховых услуг;
  - денежного рынка, денежной системы и денежного оборота;
  - оценочной деятельности;
  - кредитных отношений, банков и иных финансово-кредитных организаций;
  - разработка и совершенствование математических и инструментальных методов экономического анализа, методов анализа экономической статистики и бухгалтерского учета;
  - прикладные экономические исследования на основе фундаментальных методов экономического анализа;
  - исследование проблем становления и развития теории и практики управления организациями как социальными и экономическими системами с целью вскрытия устойчивых связей и закономерностей, определяющих природу и содержание этих проблем, логику и механизмы их разрешения;
  - выявление, анализ и разрешение проблем инновационного развития национальной экономики, управления основными параметрами инновационных процессов в современной экономике, научно-технического и организационного обновления социально-экономических систем, а также методов и инструментов оценки результатов инновационной деятельности;
  - планирование, организация и управление потоками материальных, информационных, финансовых и людских ресурсов с целью их рационализации;
  - спрос и предложение, структура и развитие рынков, их исследование и сегментация, рыночное позиционирование продуктов и компаний, конкурентоспособность и конкуренция, концепции маркетинга, методы и формы управления маркетинговой деятельностью в организации в современных условиях развития российской экономики и глобализации рынков;
  - исследования, раскрывающие источники и механизмы достижения фирмами конкурентных преимуществ на современных рынках, новейшие явления и тенденции мировой практики управления компаниями;
  - фундаментальные и прикладные исследования отраслевых, региональных и мировых рынков; организационно-хозяйственной деятельности субъектов рынка;
  - разработка теоретических и методологических принципов, методов и способов управления социальными и экономическими системами;
  - анализ современных тенденций и прогнозов развития экономики, определение научно обоснованных организационно-экономических форм деятельности;
  - совершенствование методов управления и государственного регулирования;
  - изучение закономерностей и тенденций развития системы ведения предпринимательской деятельности;
  - методологии, теории формирования и развития предпринимательства.
- преподавательская деятельность:
- разработка учебных курсов по областям профессиональной деятельности, в том числе на основе результатов проведенных теоретических и эмпирических исследований, включая подготовку методических материалов, учебных пособий и учебников;
  - преподавание экономических дисциплин и учебно-методическая работа по областям про-

фессиональной деятельности;

ведение научно-исследовательской работы в образовательной организации, в том числе руководство научно-исследовательской работой студентов.

Программа аспирантуры направлена на освоение всех видов профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник.

### **3. Компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения данной ОПОП**

В результате освоения программы аспирантуры у выпускника должны быть сформированы: универсальные компетенции, не зависящие от конкретного направления подготовки; общепрофессиональные компетенции, определяемые направлением подготовки; профессиональные компетенции, определяемые направленностью (профилем) программы аспирантуры в рамках направления подготовки.

Выпускник, освоивший программу аспирантуры, должен обладать следующими универсальными компетенциями:

способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях (УК-1);

способностью проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки (УК-2);

готовностью участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач (УК-3);

готовностью использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках (УК-4);

способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК-5);

способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-6).

Выпускник, освоивший программу аспирантуры, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:

способностью самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий (ОПК-1);

готовностью организовать работу исследовательского коллектива в научной отрасли, соответствующей направлению подготовки (ОПК-2);

готовностью к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования (ОПК-3).

Выпускник, освоивший программу аспирантуры, должен обладать следующими профессиональными компетенциями:

способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-1);

способность представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада (ПК-2).

способность готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне (ПК-3);

способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов (ПК-4);

способность составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом (ПК-5);

способность применять современные методы и методики преподавания экономических дисциплин в высших учебных заведениях (ПК-6).

#### **4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации основной профессиональной образовательной программы**

Основная образовательная программа включает в себя учебный план, рабочие программы учебных дисциплин и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы педагогической практики, научных-исследований и государственной итоговой аттестации, график учебного процесса и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии, которая разработана с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

##### **4.1. Календарный учебный график**

В календарном учебном графике по направлению подготовки 38.06.01 Экономика (профиль 08.00.12 - Бухгалтерский учет, статистика) указана последовательность реализации образовательной программы по курсам и блокам обучения, включая теоретическое обучение, педагогическую и научно-исследовательскую практику, каникулы, промежуточную и итоговую аттестации.

##### **4.2. Учебный план**

Учебный план составлен с учетом общих требований к условиям реализации основных образовательных программ, сформулированных ФГОС ВО по направлению по направлению подготовки 38.06.01 – Экономика (профиль 08.00.12 - Бухгалтерский учет, статистика).

В учебном плане приведена логическая последовательность освоения циклов и разделов ОПОП ВО (дисциплин, практик), обеспечивающих формирование необходимых компетенций, указана общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также и общая, и аудиторная трудоемкость в часах.

##### **4.3. Рабочие программы учебных дисциплин**

В рабочих программах учебных дисциплин четко сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ОПОП ВО направления подготовки 38.06.01 – Экономика (профиль 08.00.12 - Бухгалтерский учет, статистика).

В рабочей учебной программе дисциплины указываются цель и задачи, место дисциплины в структуре ОПОП, требования к результатам освоения дисциплины. Приводятся объем и виды учебной работы. Содержательная часть включает междисциплинарные связи, темы дисциплины и виды занятий, перечень семинарских и практических занятий, учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение дисциплины.

##### **Рабочие программы образовательных дисциплин**

Рабочая программа дисциплины «История и философия науки»

Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык»

Рабочая программа дисциплины «Педагогика и психология высшей школы»

Рабочая программа дисциплины «Бухгалтерский учет, статистика»

Рабочая программа дисциплины «Тренинг профессионально-ориентированных риторики, дискуссий и общения»

Рабочая программа дисциплины «Технологии профессионально-ориентированного обучения»

Рабочая программа «Методы прикладной статистики и эконометрики»

Рабочая программа дисциплины «Статистические методы прогнозирования в экономике»

Рабочая программа дисциплины «Методика и методология написания диссертационного исследования»

Рабочая программа дисциплины «Общая методология научных исследований»

#### **Рабочие программы факультативных дисциплин (модулей)**

Рабочая программа дисциплины «Статистические методы анализа данных»

Рабочая программа дисциплины «Организационные основы высшего образования»

#### **4.4 Программы практик и организация научных исследований обучающихся**

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.06.01 – Экономика (профиль 08.00.12 - Бухгалтерский учет, статистика) предусмотрены педагогическая практика и научно-исследовательская работа.

##### **Программа педагогической практики.**

Педагогическая практика направлена на формирование способности применять на практике знания основ организации и планирования научно-исследовательских и производственных работ с использованием нормативных документов, навыков практической работы в научно-исследовательском коллективе, способности к профессиональной адаптации, к обучению новым методам исследования и технологиям, ответственности за качество выполняемых работ. Способствует формированию навыков методически грамотного построения плана лекций, практических и семинарских занятий, а так же навыков публичного изложения теоретических и практических разделов учебных дисциплин в соответствии с утвержденными учебными программами и учебно-методическими пособиями.

Педагогическая практика осуществляется на кафедре прикладной статистики и информатики ФГБОУ ВПО «Марийский государственный университет». Преподаваемые аспирантом во время практики дисциплины должны соответствовать профилю подготовки.

Сроки и продолжительность проведения педагогической практики: общая трудоемкость – 3 ЗЕТ (108 часов). Согласно учебному плану и календарному учебному графику проводится рассредоточено на 2 курсе.

##### **Программа научно-исследовательской практики.**

Научно-исследовательская практика (далее – практика) в системе высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации) представляет собой вид практической деятельности аспирантов по осуществлению научно-исследовательской деятельности для представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).

Цель практики аспиранта – развитие способности аспиранта к самостоятельной научно-исследовательской деятельности, основным результатом которой является подготовка автореферата.

Программа практики направлена на решение следующих задач:

- закрепление теоретических знаний и практических умений аспиранта по общенаучным и специальным дисциплинам профиля 08.00.12 - Бухгалтерский учет, статистика.
- развитие опыта ведения самостоятельной научной работы по моделированию экономических процессов;
- развитие навыков аналитического подхода к результатам собственного научного исследования;

развитие навыков самообразования, активизация и актуализация теоретической научно-исследовательской базы деятельности аспирантов.

Основной базой практики аспирантов является Марийский государственный университет.

Практика организуется на кафедре прикладной статистики и информатики в соответствии с настоящей программой научно-исследовательской практики и является стационарной.

Сроки проведения научно-исследовательской практики: при очной форме обучения – 3 курс (6 семестр), заочной форме обучения – 4 курс (8 семестр).

Практика осуществляется рассредоточено (дискретно), параллельно с выполнением аспирантами образовательной и научно-исследовательской деятельности.

Общий объем (трудоемкость) научно-исследовательской практики в соответствии с учебным планом подготовки аспирантов составляет 3 з.е. (108 часов).

### **Программа научных исследований.**

В Блок 3 «Научные исследования» входит выполнение научных исследований по подготовке научно-квалификационной работы (диссертации).

Выполненная аспирантом научно-квалификационная работа должна соответствовать критериям, установленным для научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

Научные исследования могут проводиться в практической и теоретической форме в зависимости от места проведения занятия и поставленных задач. Тема научно-квалификационной работы аспиранта (диссертации) направлена на развитие научно-исследовательских навыков, способности самостоятельно выполнять фундаментальные и прикладные исследования при решении научно-исследовательских задач, навыков практической работы в научно-исследовательском коллективе, способности к профессиональной адаптации, к обучению новым методам исследования и технологиям, ответственность за качество выполняемых работ.

Научные исследования в рамках ОПОП по направлению подготовки 38.06.01 – Экономика (профиль 08.00.12 - Бухгалтерский учет, статистика) имеет общую трудоемкость – 162 ЗЕТ (4968 часов) и проводится концентрированно и рассредоточено согласно календарному учебному графику.

Научные исследования могут осуществляться в следующих формах:

- выполнение заданий научного руководителя в соответствии с утвержденным планом научных исследований;

- участие в межкафедральных семинарах, теоретических семинарах (по тематике исследования), а также в научной работе выпускающей кафедры по направлению подготовки 38.06.01 – Экономика (профиль 08.00.12 - Бухгалтерский учет, статистика);

- выступления на конференциях студентов и молодых ученых, проводимых на факультете, в университете, в других вузах и институтах, а также участие в других научных конференциях;

- подготовка и публикация тезисов докладов, научных статей;

- участие в научно-исследовательских проектах, выполняемых на выпускающей кафедре в рамках научно-исследовательских программ, представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)

Аспирант на протяжении обучения должен принимать участие в следующих формах научных исследований:

- углубленное изучение методологии науки;

- изучение современных научно-обоснованных технологий организации сбора профессионально важной информации, обработки данных и их анализа;
- изучение современных технологий проектирования и организации научного исследования в своей профессиональной области;
- участие в фундаментальных и прикладных исследованиях кафедр вуза;
- составление ежегодных индивидуальных планов и отчетов о проделанной работе аспирантов по теме научного исследования и ее разделам в теоретической и экспериментальной частях;
- организация междисциплинарного и межведомственного взаимодействия специалистов в решении профессиональных задач в рамках своей деятельности;
- проектирование и осуществление диагностической работы, необходимой в профессиональной деятельности;
- реализация комплексного подхода к решению проблем профессиональной деятельности;
- участие в работе конференций, чтений, фестивалей и иных научных мероприятий и подготовка не менее двух публикаций в год по результатам участия, в указанных выше формах научно-исследовательской работы аспирантов.

С целью эффективной подготовки аспирантов предусматриваются следующие этапы выполнения научных исследований, а также формы контроля выполнения:

- планирование научных исследований, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ и выбор темы исследования;
- проведение научных исследований;
- корректировка плана проведения научных исследований;
- составление отчета о научных исследованиях;
- представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).

## **5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП в МарГУ**

### **5.1. Кадровое обеспечение**

Реализация программы аспирантуры обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками МарГУ. Квалификация руководящих и научно-педагогических работников университета соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования", утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный № 20237).

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее не менее 60 процентов от общего количества научно-педагогических работников организации.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-

педагогических работников, реализующих программу аспирантуры, составляет не менее 70 процентов.

Научный руководитель, назначенный обучающемуся, имеет ученую степень доктора экономических наук, осуществляет самостоятельную научно-исследовательскую деятельность (участвовать в осуществлении такой деятельности), имеет публикации по результатам указанной научно-исследовательской деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляет апробацию результатов указанной научно-исследовательской деятельности на национальных и международных конференциях.

## **5.2. Учебно-методическое обеспечение**

Собственная библиотека ФГБОУ ВПО «Марийский государственный университет» является методическим центром библиотек высших и средних специальных учебных заведений Республики Марий Эл, членом корпорации МАРС (Межрегиональная аналитическая роспись статей), входит в состав Российской библиотечной ассоциации, Международной ассоциации научно-технических библиотек Российской Федерации и Межрегиональной ассоциации деловых библиотек России, и удовлетворяет требованиям Примерного положения о формировании фондов библиотеки высшего учебного заведения, утвержденного приказом Минобрнауки России от 27.04.2000 № 1246. Аспиранты имеют доступ к контрольным экземплярам учебников, имеющимся в библиотечном фонде читального зала библиотеки университета.

ФГБОУ ВПО «Марийский государственный университет» обеспечивает каждого аспиранта основной учебной и учебно-методической литературой, методическими пособиями, необходимыми для организации образовательного процесса по всем дисциплинам основной образовательной программы.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 10 лет (для дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла – за последние 5 лет), из расчета более 25 экземпляров таких изданий на каждые 100 обучающихся. Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся. Обеспечен доступ каждого аспиранта к следующим ресурсам:

- к современным информационным базам данных в соответствии с программой подготовки аспиранта, возможность оперативного получения и обмена информацией с отечественными и зарубежными вузами, предприятиями и организациями;
- основной учебной и учебно-методической литературой, методическими пособиями, необходимыми для реализации образовательного процесса по всем дисциплинам ОПОП в соответствии с нормативами, установленными ФГОС ВО;
- к контрольным экземплярам основной и дополнительной учебной литературы в библиотечном фонде вуза;
- электронному каталогу, который содержит более 150 тыс. библиографических записей (формирование электронного каталога продолжается).

Организация оснащена электронно-библиотечной системой и электронной информационно-образовательной средой, обеспечивающих одновременный доступ всех обучающихся по программе аспирантуры.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к следующим электронно-библиотечным системам: Электронно-библиотечная система издательства "Лань", Консультант студента, East View, Springer, Издательство Wiley и др., а также к электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее

– сеть "Интернет"), и отвечающая техническим требованиям МарГУ, как на территории организации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает:

- 1) доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик и к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- 2) фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- 3) проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- 4) формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны участников образовательного процесса;
- 5) взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет".

### 5.3. Материально-техническое обеспечение

МарГУ имеет специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования, соответствующие действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам (<http://www.marsu.ru/information/logistics/files/Materialnotehnickeskoeosnaschenie.pdf>).

Обеспеченность одного обучающегося, приведенного к очной форме обучения, общими учебными площадями соответствует нормативному критерию Рособрнадзора. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации данной ОПОП, включает в себя оборудование для обеспечения дисциплин, научных исследований и практик в соответствии с их рабочими программами:

- лицензионное программное обеспечение: Windows 7 ProfessionalSP1, MicrosoftOffice 2010 ProfessionalSP2, MicrosoftVisio 2010, MicrosoftProject 2010, MicrosoftVisual Studio 2010 (Visual Basic, Visual C++, Visual C#), Microsoft SQL Server 2008R2, Касперский EndPoint Security 10, Total Commander 8.01, WinRar 4.20, Программный комплекс "Плинор", ГАРАНТаэро, ConsultantPlus, 1С-предприятие 8.2, КОМПАС-3D LT V12, Far Manager 2, FastStone Image Viewer, WinDjView, KMPlayer 2.9, AIMP3, Acrobat Reader XI, Gimp2, Inkscape 0.48.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

- *Требования к финансовому обеспечению ОПОП*

Финансовое обеспечение реализации данной программы осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и

направлениям подготовки, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 августа 2013 г. N 638 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 сентября 2013 г., регистрационный № 29967).

## **6. Характеристика среды вуза, которая обеспечивает развитие универсальных компетенций выпускников**

Концепцию формирования социально-культурной среды ФГБОУ ВПО «Марийский государственный университет», обеспечивающую развитие общекультурных, социально-личностных, универсальных компетенций обучающихся, в частности, способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития определяют нормативные документы вуза:

Устав МарГУ;

Программа стратегического развития федерального государственного бюджетного учреждения высшего профессионального образования «Марийский государственный университет» на 2014-2018 годы;

Правила внутреннего трудового распорядка МарГУ;

Концепция воспитательной деятельности Марийского государственного университета

Концепцией воспитательной работы

Программой организации воспитательной работы

Положение об управлении по воспитательной работе и молодежной политике;

Положение об отделе по воспитательной работе;

Положение об отделе по развитию молодежных инициатив и студенческого самоуправления;

Положение о Совете студентов и аспирантов;

Положение о совете молодых ученых;

Положение об экспертном совете по научной и инновационной деятельности;

Положение о стимулировании молодых ученых;

Положение о внутривузовских научных грантах.

Основными направлениями воспитательной деятельности университета являются:

- формирование современного научного мировоззрения,
- духовно-нравственное воспитание,
- гражданско-патриотическое воспитание,
- правовое воспитание,
- семейно-бытовое воспитание,
- физическое воспитание, формирование здорового образа жизни,
- профессионально - трудовое воспитание.

В основу управления воспитательного пространства Марийского государственного университета положена управленческая триада: управление – соуправление – самоуправление.

Управление предполагает целеустремленную деятельность субъектов управления, направленную на обеспечение оптимального функционирования воспитательной системы вуза и ее развитие. Субъекты управления могут быть коллективными и индивидуальными - прежде всего, это руководители вуза.

Система соуправления предполагает участие в выработке и принятии решений, связанных с организацией воспитательного пространства, представителей всех групп вузовского коллектива (администрации, педагогов, аспирантов, студентов).

Элементы представленной триады способствуют развитию социальной активности обучающихся и преподавателей, формируют гражданственность, ответственность и приводят к максимально возможным, оптимальным результатам личностного становления участников.

Таким образом, равноправными субъектами воспитательного пространства Марийского государственного университета являются администрация, профессорско-преподавательский состав, аспиранты, студенты. При этом ведущая роль в формировании воспитательного пространства вуза отводится ректорату, управлением по воспитательной работе и молодежной политике, заместителям деканов факультетов и институтов по воспитательной работе, кураторам учебных групп, органам студенческого самоуправления и студенческим / аспирантским объединениям.

Организацию и координацию воспитательной работы в вузе осуществляет управление по воспитательной работе и молодежной политике. Управление создано с целью руководства воспитательной работой преподавателей и структурных подразделений вуза, подготовки научно-методических рекомендаций и предложений по совершенствованию внеучебной деятельности, организации обмена практическим опытом воспитательной работы с обучающимися. Воспитательная работа на факультете / институте строится в соответствии с Концепцией и Программой организации воспитательной работы.

На уровне факультетом / институтов воспитательная работа с аспирантами проводится на основе плана учебно-воспитательной работы, утверждаемого на ученом совете факультета / института. Для координации и организации этой работы на факультете / институте назначается заместитель декана по воспитательной работе из числа профессорско-преподавательского состава.

На уровне кафедры для организации воспитательной работы назначается куратор академической группы студентов, утверждаемый советом факультета/института. В качестве кураторов выступают аспиранты, таким образом, не только объектом воспитательного воздействия, но и его субъектом.

Студенческое самоуправление в МарГУ реализуется посредством деятельности молодежных, студенческих и аспирантских объединений, руководящим органом которых выступает Совет студентов и аспирантов МарГУ.

Молодежное самоуправление в МарГУ рассматривается как:

- условие реализации творческой активности и самостоятельности в учебно-познавательном, научно-профессиональном и культурном отношении;
- реальная форма студенческой и аспирантской демократии с соответствующими правами, возможностями и ответственностью;
- средство (ресурс) социально-правовой самозащиты.

Студенческое самоуправление в МарГУ призвано помочь обучающимся реализовать права и свободы, вовлечь их в обсуждение и решение важнейших вопросов деятельности вуза, развивать инициативу и самостоятельность, повышать ответственность за качество знаний и социальное поведение будущих специалистов.

Органами студенческого самоуправления на факультетах и в институтах являются советы студентов и аспирантов факультетов и институтов. Успешно функционируют и объединения по различным направлениям воспитательной работы.

Деятельность всех органов самоуправления направлена на содействие повышения успеваемости и укрепления учебной дисциплины студентов и аспирантов, реализацию их профессиональных, социальных интересов и интересов личностного развития, творческого потенциала и общественно-значимых инициатив, на демократизацию внутривузовской жизни, формирование активной жизненной позиции студентов и аспирантов, создание благоприятного социально-психологического климата в среде обучающихся.

Управление по воспитательной работе и молодежной политике совместно с Советом студентов и аспирантов вуза организует и проводит интеллектуальные, культурные и развивающие мероприятия для студенческой молодежи. Для организации студенческого досуга и создания условий для развития творческого и спортивного потенциала в вузе налажена работа кружков, школ и ансамблей (Ансамбль «Мари Мурсем», Школа современной хореографии, Вокальная студия «Яндар», Вокальный Ансамбль (хор ветеранов педагогического труда и студенческий хор), Школа ведущих, Театр-студия, Модельная студия «FashionMapГУ», Театр танца «Цармис», Клуб КВН МарГУ, Центр интеллектуальных игр, оркестр народных инструментов, Гуманитарный клуб «Логос», Исторический клуб «Хронос», Политический клуб «Сократ», Клуб «Журналист», Исторический клуб «Восточная пятница», Искусствоведческая гостиная «Кариатида», Лингвистический центр «Глобус», Французский центр, Клуб «Современное немецкое искусство», Английский клуб, Кружок «Школа успешного руководителя, Научно-исследовательский центр «Развитие», Клуб парламентских дебатов, Школа студенческого актива «Лидер 21 века», Клуб «Арт – дизайн»), спортивных секций, спортивно-оздоровительного лагеря «Олимпиаец».

Активную культурно-просветительскую работу ведут музеи, библиотеки.

Внедрен постоянный мониторинг удовлетворенности условиями образования и социальной активности студентов и аспирантов через систему анкетирования, фокус-групп, круглых столов, отчетов ректората перед обучающимися.

Аспиранты МарГУ – постоянные участники Всероссийского молодежного образовательного форума «Селигер», Всероссийской школы студенческого самоуправления «Лидер 21 века», Общероссийского форума «Россия студенческая», Всероссийского студенческого форума, форума ПФО «iВолга» и др.

На базе МарГУ функционирует Малая академия государственного управления, основная цель которой – готовить молодежных лидеров, обладающих навыками и компетенцией в общественно-политической сфере, организационно-массовой работе, эффективной коммуникативной деятельности. Ежегодно выпускники МАГУ готовят и реализуют социальные проекты для решения насущных проблем в жизни республики.

Управление по воспитательной работе и молодежной политике совместно с Советом студентов и аспирантов вуза организует и проводит интеллектуальные, культурные и развивающие мероприятия для молодежи. Совместно осуществляется деятельность, направленная на удовлетворение культурных запросов молодежи, развитие творческого потенциала самостоятельных объединений и групп, вовлечение в общественную жизнь через организацию мероприятий, направленных на повышение базовых культур студентов и аспирантов, их творческого потенциала, организацию кружков, творческих объединений по интересам, научно-методическую работу.

Ежегодно проводятся традиционные мероприятия: «День знаний», «Посвящение в студенты», «Голос юности», «Студенческая весна» и другие. Обучающиеся добиваются значительных успехов в творческой деятельности, становясь призерами фестивалей и конкурсов КВН различного уровня, как регионального, так и международного.

На сайте университета организована форма обратной связи для решения проблемных вопросов МарГУ, что позволяет своевременно решать многие проблемы.

С 2013 на базе МарГУ действует Ассоциация студентов и аспирантов финно-угорских университетов (АСАФУУ). Ассоциация стала важным шагом для сплочения студенческой молодежи финно-угорских регионов России. Ярким примером такого сплочения является проведение международного конкурса «Мисс-студентка Финно-Угрии», инициатором проведения которого является Марийский государственный университет. В 2014 году конкурс прошел на

базе МарГУ. МарГУ – активный участник всех значимых республиканских и городских мероприятий, таких как День молодёжи, День города, «Пеледыш пайрем» и другие.

В университете функционирует экспертный совет по научной и инновационной деятельности, работа которого нацелена на поддержку талантливой молодежи. В соответствии с Положением о стимулировании молодых ученых оплачиваются расходы, связанные с публикацией авторефератов диссертаций на соискание ученой степени, защитой диссертаций, участием в конференциях, командировками для выполнения работ по темам диссертаций.

Проводится конкурс внутривузовских научных грантов, целями которого являются эффективное содействие подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре и докторантуре университета и повышению научной квалификации профессорско-преподавательского состава; стимулирование увеличения числа научно-педагогических кадров МарГУ, имеющих ученую степень; активное привлечение наиболее способных молодых ученых, аспирантов и студентов к выполнению научных исследований в рамках грантовой деятельности. Конкурс внутривузовских грантов по направлению «в» – проекты, направленные на подготовку научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре и докторантуре МарГУ; по направлению «г» – проекты, стимулирующие ускорение защит кандидатских и докторских диссертаций.

Активная воспитательная работа ведется на факультетах и в институтах МарГУ, культурно-просветительскую работу ведут музеи, библиотеки.

Координацию физкультурно-оздоровительной деятельности и занятий спортом осуществляет центр физкультурно-спортивной деятельности. Его целью является осуществление в вузе всесторонней работы по развитию физической культуры и спорта, спортивного волонтерства, пропаганды здорового образа жизни среди студентов, аспирантов, сотрудников и членов их семей.

В течение учебного года в МарГУ проводится более 120 различных физкультурно-спортивных мероприятий. Наиболее крупные из них: «День здоровья», «Лыжня МарГУ», «День бега МарГУ», Спартакиада «Здоровье», Спартакиада «Первокурсник» и др. Ежегодно организуется Спартакиада студентов, преподавателей и сотрудников по различным видам спорта. В 2014 году МарГУ стал центром приема нормативов ГТО в Республике Марий Эл.

Работают 23 группы спортивного совершенствования по 17 видам спорта: бадминтон, баскетбол, волейбол, волейбол пляжный, гиревой спорт, легкая атлетика, лыжные гонки, настольный теннис, пауэрлифтинг (силовое троеборье), полиатлон зимний, полиатлон летний, пулевая стрельба из пневматического оружия, регби, самбо, фитнес-аэробика, мини-футбол, футбол.

Одним из приоритетных и развивающихся направлений физкультурно-спортивной деятельности Марийского государственного университета является волонтерское движение «Спорт». В 2014 году сотни спортивных волонтеров МарГУ приняли активное участие в десятках разнообразных спортивных мероприятий, самым значимых из которых стали XXII зимние Олимпийские игры.

Доля аспирантов очной формы обучения, вовлеченных во внеучебную деятельность за 2014 год составила 67 %.

В составе студенческого городка вуза имеются 8 благоустроенных общежитий, что позволяет обеспечить местами практически всех нуждающихся студентов и аспирантов.

Для организации питания имеются 1 столовая и 4 буфета.

Квалифицированную медицинскую помощь и консультации специалистов студенты и аспиранты получают в здравпункте МарГУ. Здесь также проводятся санитарно-просветительные, лечебно-профилактические, противоэпидемические мероприятия, флюорографическое и другие

обследования. Вуз обслуживает поликлиника № 2 (с которой заключены все необходимые договоры), где преподаватели, сотрудники проходят диспансеризацию в рамках Национального проекта «Здоровье».

В целом в вузе сформирована необходимая среда для обеспечения развития общекультурных (социально-личностных), универсальных компетенций в рамках внеучебной деятельности.

## **7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП**

Реализация ФГОС ВО по направлению подготовки 38.06.01 – Экономика (профиль 08.00.12 - Бухгалтерский учет, статистика предусматривает оценку качества освоения обучающимися основных образовательных программ, которая включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП ВО осуществляется в соответствии с Уставом МарГУ.

Текущий и промежуточный контроль знаний аспирантов проводится под руководством преподавателя в соответствии с учебным планом.

Выполнение аспирантом образовательной части учебного плана включает сдачу кандидатских экзаменов по истории и философии науки, иностранному языку, специальной дисциплине, а также сдачу зачетов по факультативным и специальным дисциплинам по выбору аспиранта и прохождение педагогической практики.

Контроль самостоятельной работы осуществляется преподавателем путем опроса аспиранта по теме лекции или практических занятий, выполнения контрольной работы, тестов и рефератов во внеучебное время

### **7.1. Фонды оценочных средств**

Фонд оценочных средств состоит из следующих элементов:

- матрица соответствия компетенций, составных частей ОПОП и оценочных средств;
- паспорта и программы формирования компетенций;
- фонд оценочных средств для текущего контроля (контрольные вопросы, работы, тесты, учебные задачи и учебно-профессиональные задания (кейсы), доклады, сообщения, конспектирование и реферирование).
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по отдельным дисциплинам/ практикам/ работам (типовые контрольные задания, перечень примерных экзаменационных вопросов, перечень примерных вопросов для проведения зачета, кейсы, расчетные задачи, тесты, методические рекомендации по проведению экзамена/зачета/прохождению практики, критерии оценивания, методы интерпретации результатов оценивания и т.д.;
- фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации (примерный перечень экзаменационных вопросов, методические указания по подготовке и сдаче государственного экзамена, представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), в т.ч. критерии оценивания и т.д.).

### **7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников**

В Блок 4 «Государственная итоговая аттестация» входит подготовка и сдача государственного экзамена и представление научного доклада об основных результатах подготовленной

научно-квалификационной работы (диссертации), выполненной на основе результатов научных исследований.

Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации) требованиям ФГОС ВО.

Порядок проведения ГИА определяется Положением о ГИА, разработанным и принятым в ФГБОУ ВПО «Марийский государственный университет». Представление и оформление научно-квалификационной работы (диссертации) должны соответствовать требованиям, установленным Министерством образования и науки Российской Федерации.

Лицам, успешно освоившим ОПОП по направлению подготовки 38.06.01 – Экономика (профиль 08.00.12 - Бухгалтерский учет, статистика) выдается диплом об окончании аспирантуры. Присуждается квалификация «Исследователь. Преподаватель-исследователь».

**Регистрация изменений и дополнений на очередной учебный год,  
сведения о переутверждении основной профессиональной образовательной программы**

Учебный год	Решение кафедр ры <i>(№ протокола, дата заседания кафедры, Ф.И.О., подпись зав. кафедрой)</i>	Автор измене- ния <i>(Ф.И.О., под- пись)</i>	Раздел (эле- мент) ОПОП	Номер измене- ния, дополне- ния